



# De Halm

onderwijs en opvang met de Bijbel als basis

# Informatiegids 2021-2022



## Inhoudsopgave informatiegids

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1. Regelingen</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Schooltijden</i>	3
1.2. <i>Vakantierooster</i>	3
1.3. <i>Jaarplanning 2021 - 2022</i>	3
1.4. <i>absentie doorgeven of verlof aanvragen</i>	4
1.5. <i>PR-commissie</i>	5
1.6. <i>Regiegroep ouderbetrokkenheid 3.0</i>	6
1.7. <i>Buddy's</i>	6
1.8. <i>Identiteitscommissie</i>	6
1.9. <i>Oudercommissie "De Voorpost"</i>	6
1.10 <i>Medezeggenschap</i>	7
1.11 <i>Financiële Bijdragen</i>	7
1.12 <i>Klachtenregeling ongewenste intimiteiten</i>	8
1.13 <i>Verbetersuggesties / klachtenprocedure</i>	9
1.14 <i>Opvang</i>	9
1.15 <i>Groepsinformatie</i>	11
1.16 <i>Overige Zaken</i>	16
1.17 <i>Roosters</i>	17
1.18 <i>Halmlied</i>	19
1.19 <i>Ontruiming en calamiteitenkaart</i>	20
<b>2. Adressen</b>	
2.1. <i>Adres "De Halm"</i>	21
2.2. <i>Personeel De Halm</i>	21
2.3. <i>Adressen LEV-WN</i>	22
2.4. <i>Vrienden van de Halm</i>	23
2.5. <i>Medezeggenschapsraad</i>	23
2.6. <i>Klassenlijsten</i>	23

## Hfst. 1 Regelingen

### 1.1 Schooltijden

Iedere schooldag gaat om 08.45 de schoolbel. De kinderen hoeven niet in de rij te gaan staan, maar lopen naar het klaslokaal, waar de leerkracht klaar staat om hen welkom te heten. De lestijden zijn verder als volgt:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van:

8.50 - 12.30 uur en van 13.15 - 15.15 uur,

Op woensdag van 8.50 - 12.45 uur.

De kleine pauze is dagelijks van 10.45 uur tot 11.00 uur.

De kinderen eten van 12.30 uur tot 12.45 uur en spelen van 12.45 uur tot 13.15 uur buiten.

Groep 0,1 en 2      Komen op maandag t/m donderdag op school , met uitzondering van donderdag 21 april 2022 . Dan zijn de leerlingen vrij en komen ze op vrijdag 22 april 2022 naar school (Koningsspelen)

Groep 3 t/m 8:      Komen op maandag t/m vrijdag op school

### 1.2 Vakantierooster 2021 - 2022

studiedag 1:            14 september 2021  
herfstvakantie:        18 t/m 22 oktober 2021  
studiedag 2            25 november 2021  
Kerstvakantie:        24 december 2021 t/m 7 januari 2022  
studiedag 3:            8 februari 2022  
voorjaarsvakantie:    28 februari t/m 4 maart 2022  
Pasen:                  15 april t/m 18 april 2022  
Koningsdag:            27 april  
meivakantie:            25 april t/m 6 mei 2022  
LEV personeelsdag 20 mei 2022 (onder voorbehoud)  
Hemelvaart:            26 en 27 mei 2022  
Pinksteren:            6 juni 2022  
studiedag 4            7 juni 2022  
zomervakantie:        8 juli t/m 19 augustus 2022

### 1.3 Jaarplanning 2021 – 2022

ma 30 augustus 2021	Eerste schooldag cursus 2021 /2022
di 14 september 2021	1 <sup>e</sup> studiedag team, leerlingen vrij
do 16 september 2021	Schoolreisje groep 1- 8 naar Blijdorp
21 en 30 september 2021	Startgesprekken (groep 1 - 8
ma 4 oktober 2021	1 <sup>e</sup> schoonmaakavond
wo 6 oktober 2021	Inloopochtend groep 1- 8
do 14 oktober 2021	1 <sup>e</sup> ouderavond n.a.v. het project

do 28 oktober 2021	Informatieavond vervolgonderwijs groep 7 & 8
3 november 2021	dankdag (schoolviering)
di 23 november 2021	2 <sup>e</sup> schoonmaakavond
do 25 november	2e studiedag, leerlingen vrij
wo 1 december 2021	Sinterklaas surprise party
do 23 december 2021	kerstviering
di 18 januari 2022	3 <sup>e</sup> schoonmaakavond
wo 19 januari 2022	Open dag voor nieuwe ouders + informatieavond
do 27 januari 2022	Spreekavond groep 8 n.a.v. OKR
di 08 februari 2022	3 <sup>e</sup> studiedag team: leerlingen vrij
wo 9 februari 2022	1 <sup>e</sup> rapport 1 - 8
di 15 en do 17 febr. 2022	Kijk- en spreekavonden
di 8 maart 2022	2 <sup>e</sup> ouderavond
wo 9 maart 2022	Biddagviering
wo 23 maart 2022	4 <sup>e</sup> schoonmaakavond
za 9 april 2022	Klus en -schoonmaakochtend ramen zemen
do 14 april 2022	Paasviering, aansluitend 4 <sup>e</sup> koffiemoment
do 21 april 2022	kleuters vrij
vr 22 april 2022	Halmfeest: de Koningsspelen, kleuters naar school
vr 20 mei 2022	LEV personeelsdag, leerlingen vrij
do 2 juni 2022	Grote Hepi-viering
di 7 juni 2022	4e studiedag team, leerlingen vrij
do 9 juni 2022	6e schoonmaakavond
ma 13 juni 2022	Facultatieve spreekavond voor groep 0-8
wo 22 juni 2022	Doorschuifochtend (vanaf 11.00 uur)
wo 6 juli 2022	Opvoering musical voor de hele school
	2e rapport groep 1-8
	afscheidsavond groep 8
do 7 juli 2022	laatste (gezellige) schooldag met jaarsluiting
vr 8 juli 2022	alle leerlingen vrij, begin zomervakantie
Ma 22 augustus 2022	Eerste schooldag cursus 2022 /2023

p.s. : bovenstaande planning is onder voorbehoud dat er geen nieuwe covid maatregelen nodig zijn.

## 1.4 Absentie doorgeven of verlof aanvragen

### Ziekte/bezoek arts

Wanneer een leerling wegens ziekte of doktersbezoek niet naar school kan komen, of later komt dan kunt u dat via de Parro - app doorgeven. Voor u erg handig, voor ons ook, want de leerling staat automatisch als absent in ons leerlingadministratie programma. Wanneer wij van u geen bericht krijgen, neemt één van de groepsleerkrachten contact met u op.

### Verlof vragen wegens “Gewichtige omstandigheden”

Een absentie tot en met 10 dagen wegens "gewichtige omstandigheden" moet **schriftelijk en ruim van te voren** aangevraagd worden bij de directeur. Deze omstandigheden kunnen zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan.
- Het bijwonen van een huwelijk van een broer, zus, oom of tante van de leerling. (1 of 2 dagen, afhankelijk van de plaats van de bruiloft)
- Overlijden en begrafenis van een familielid.
- Ambtsjubileum van één der ouders (25-, 40-, of 50-jarig jubileum: 1 dag)
- Huwelijksjubileum van ouders of grootouders. (12½ -, 25-, 40-, 50- en 60-jarig: 1 dag)
- Verhuizing (ten hoogste 1 dag).
- Persoonlijke omstandigheden, ernstige ziekte familielid bijvoorbeeld.
- Bij verlofaanvragen langer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar. De directeur stuurt uw aanvraag dan door naar de betreffende persoon.

Het aanvraagformulier voor verlof kunt u vinden op onze website : <https://dehalm-levwn.nl/voor-ouders/schooldocumenten>  
Het formulier kunt u mailen naar : [administratiedehalm@levwn.nl](mailto:administratiedehalm@levwn.nl)

N.B. Een vakantie of een lang weekend horen niet tot de gewichtige omstandigheden. Ook is het niet toegestaan enkele uren eerder vrij te nemen om files te ontlopen.

### **Vakantieverlof**

U moet zich houden aan de door de school vastgestelde vakanties. Alleen in bijzondere gevallen mag de directeur vakantieverlof verlenen. Dat mag hooguit één keer per jaar en voor maximaal 10 dagen. Uw kind kan alleen vrij krijgen als:

- u kunt aantonen dat u door uw werk tijdens geen enkele andere schoolvakantie op vakantie kunt;
- het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt;
- het gaat om een gezinsvakantie, die niet langer duurt dan 10 schooldagen;
- u onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's loopt als u op vakantie gaat gedurende een schoolvakantie.
- u kunt deze aanvraag slechts 1 keer per schooljaar doen.

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen. De directeur zal u om een verklaring vragen waaruit blijkt dat u niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunt gaan. En dat wanneer u wel in die periode zou gaan, dit leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Doordat u bijvoorbeeld een groot deel van uw omzet of inkomsten mis zou lopen. Een accountant zou een dergelijke verklaring voor u op kunnen stellen. De schooldirecteur beslist of uw kind extra vrij krijgt van school. De schooldirecteur mag uw kind maximaal 10 schooldagen vrij geven. Langer dan 10 schooldagen extra vakantie bij de schoolvakanties om kan nooit. Ook niet door de leerplichtambtenaar. De school is verplicht absenten te registreren en onwettige absentie moet onmiddellijk gemeld worden aan de leerplichtambtenaar, die een boete kan opleggen.

## **1.5 De PR-commissie**

De PR-commissie is opgericht met de taak om de naamsbekendheid van de school te vergroten. De commissie stelt jaarlijks een activiteitenplan op, organiseert de open dag en een informatieavond, zorgt voor advertenties, posters en spandoeken en persberichten in plaatselijke en landelijke kranten. In de PR- commissie zitten namen verwijderd

## 1.6 Regiegroep ouderbetrokkenheid 3.0

Goede samenwerking met ouders vinden we belangrijk. In ons schoolplan formuleren we ouderbetrokkenheid 3.0 als : **Een samenwerking tussen leerkrachten en ouders op basis van gelijkwaardigheid, waarbij we ons samen verantwoordelijk weten om bij te dragen aan een goede ontwikkeling van de leerling.**

We hebben in 2019 het predicaat Ouderbetrokkenheid 3.0 behaald. De regiegroep heeft daarin een belangrijke rol gespeeld en is nog steeds actief om informele ontmoetingen te organiseren. De regiegroep bestaat uit:

namen verwijderd

Om elkaar informeel te ontmoeten worden er jaarlijks een aantal koffiemomenten gepland. Vaak aansluitend aan vieringen op school (zie hiervoor de jaarplanning). U bent van harte welkom en we hopen u op deze ochtenden te ontmoeten. Ook houden we ochtenden waar u voor uitgenodigd wordt om mee te denken over het beleid van de school.

## 1.7 Buddy's

Om als nieuwe ouders wegwijs te worden in de school kun je een beroep doen op een persoonlijke buddy. Dat is een ouder die al meer ervaring heeft in de dagelijkse gang van zaken in de school. De volgende personen zijn beschikbaar:  
namen verwijderd

## 1.8 De werkgroep identiteit

Op iedere school die valt onder LEV-WN is een werkgroep identiteit ingesteld. De taken van de werkgroep is de directeur en het team te ondersteunen in het zichtbaar maken van de identiteit in de school. Hiervoor wordt jaarlijks het beleidsplan identiteit geactualiseerd. In de werkgroep zitten nu: namen verwijderd

## 1.9 De oudercommissie 'De Voorpost'

Voor de organisatie van de festiviteiten zoals Koningsdag, schoolreisje en andere activiteiten als vieringen en projecten worden ouders ingeschakeld. Hierbij speelt de

oudercommissie “De Voorpost”, een belangrijke rol. Onkosten worden betaald uit de ouderbijdrage. (zie hiervoor 1.11)

‘De Voorpost’ bestaat uit:  
namen verwijderd

## 1.10 Medezeggenschap

De medezeggenschap is geregeld via een medezeggenschapsraad. Hierin zitten twee leerkrachten en twee ouders. De kerntaken van de MR zijn: meedenken in het beleid voor de school. De MR heeft een instemming- en adviesbevoegdheid. Te denken valt aan:

- Advies: bestemming van middelen, nieuw- of belangrijke verbouw van de school.
- Instemming: vaststelling verlofregeling leerkrachten, wijziging beleid beoordeling personeel, schoolgids, vakantieplanning.

Ouders kunnen voor informatie de medezeggenschapsraad benaderen of een kopie van het reglement opvragen. In de MR zitten namens de ouders : namen verwijderd

## 1.11 Financiële Bijdragen

### Bestuursbijdrage LEV-WN

Iedereen die lid is van één van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt), de Christelijk Gereformeerde Kerk of de Nederlands Gereformeerde Kerk kan lid worden van de vereniging LEV West Nederland. Alle ouders van kinderen die op De Halm zijn toegelaten ondertekenen een instemmingsformulier. Ouders die lid zijn van één van de bovengenoemde kerken worden door het ondertekenen van het formulier automatisch lid van de schoolvereniging. Ouders die lid zijn van een ander kerkgenootschap, worden geen lid van de schoolvereniging, maar stemmen door de ondertekening van het instemmingsformulier in met de grondslag van de school en zeggen hiermee ook toe om de bestuursbijdrage af te dragen. De bestuursbijdrage bedraagt per gezin € 35,- per jaar. Van dit bedrag worden kosten betaald voor lidmaatschappen van o.a. LVGS, PO-RAAD (LEV-WN wordt hiervoor aangeslagen per individuele leerling), bestuurskosten (vergaderingen, reiskosten, administratiekosten) en algemene kosten.

### De vrijwillige ouderbijdrage

Verder vragen we aan alle ouders die kinderen op school hebben vrijwillig een ouderbijdrage te betalen. De ouderbijdrage wordt gebruikt door de Voorpost voor het organiseren van de vieringen van christelijke feestdagen, Koningsdag, schoolreisjes en kamp, afscheid groep 8, en cadeautjes voor de leerkrachten (bij verjaardag, huwelijk, geboorte of afscheid). De ouderbijdrage is € 40,- per jaar per leerling. Mocht het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage voor u een probleem opleveren dan kunt u contact opnemen met de school. Nadrukkelijk vermelden we hier dat kinderen niet uitgesloten worden van activiteiten als u als ouders de ouderbijdrage niet kunt betalen.

Contributie/bestuurs- en ouderbijdrage worden gezamenlijk geïnd. U krijgt daarvoor een digitaal betalingsverzoek via het programma Wis collect.

### **Vrienden van de Halm**

De vereniging Vrienden van de Halm heeft tot doel om extra activiteiten te regelen die niet vanuit LEV-WN worden bekostigd. Het gaat vooral om zaken als P&R, wervingsbeleid, uitstapjes en bijzondere culturele activiteiten. Ouders en overige leden wordt gevraagd De Halm vrijwillig te steunen met een bijdrage van € 35,- per jaar.

### **Overblijfkosten (TSO)**

In principe betaalt u geen kosten voor de tussenschoolse opvang als u zelf meedraait in het overblijfrooster. Van alle ouders wordt verwacht dat ze 11 keer de tussen schoolse opvang verzorgen. Voor iedere niet ingevulde overblijf beurt betaalt u € 15,- Dit geld wordt gebruikt om ouders die extra beurten invullen daarvoor een vergoeding te geven.

### **Kosten schoolzwemmen**

De kosten voor kinderen die in groep 3 & 4 gaan schoolzwemmen zijn € 2 per keer per kind. Het bedrag voor 2021 / 2022 voor 35 keer (30 minuten) zwemmen is **€ 70.** Dit bedrag vindt u terug op de verzamelfactuur via Wis Collect

## **1.12 Klachtenregeling ongewenste intimiteiten**

In het kader van de klachtenregeling ongewenste intimiteiten in het onderwijs heeft het bestuur een vertrouwenspersoon aangesteld. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor iedereen die binnen de school te maken krijgt met ongewenste intimiteiten. Hij helpt de klager verder bij een eventuele klachtenprocedure en helpt desgewenst te zoeken naar een passende hulpverlening.

Voor de leerlingen is als interne vertrouwenspersoon juf Janneke aangesteld. Zij verwijst leerlingen en/of ouders met een klacht naar de externe vertrouwenspersoon. De contactpersoon is het luisterend oor binnen de school als het gaat over zaken m.b.t. seksuele intimidatie en ongewenste intimiteiten.

De inspectie van het onderwijs heeft een aantal vertrouwensinspecteurs. Deze vertrouwensinspecteurs hebben een adviserende en ondersteunende taak bij klachten rond seksueel misbruik en seksuele intimidatie. De vertrouwensinspecteur heeft geheimhoudingsplicht bij klachten over seksueel misbruik. Hij of zij zal in alle gevallen in overleg met de klager komen tot afspraken over de verdere afhandeling van de klacht en de stappen die worden genomen.

Binnen LEV zijn ook vertrouwenspersonen aangesteld, die u kunnen helpen bij het indienen van een klacht. Voor het adres verwijzen we naar pagina 23.

## **1.13 Verbetersuggesties / klachtenprocedure**

Als school staan we altijd open voor verbetersuggesties. U kunt die persoonlijk of per mail kenbaar maken bij de directeur. In de nieuwsbrief geven we regelmatig een



overzicht van ontvangen verbeter suggesties en wat we daar wel of niet mee kunnen doen.

Ten aanzien van klachten over het gegeven onderwijs hanteren wij de volgende procedure:

- Het eerste aanspreekpunt m.b.t. klachten is de groepsleerkracht.
- Mocht dit overleg niet het gewenste resultaat opleveren, dan kan de directeur benaderd worden. Ook de interne vertrouwenspersoon kan benaderd.
- Als de zaak door hem ook niet opgelost kan worden, kan het bestuur aangesproken worden.
- In de vierde plaats kan de klacht voorgelegd worden aan een klachtencommissie. Het bestuur heeft zich daarvoor aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van het Landelijk Verband van Gereformeerde Scholen (LVGS).
- De klachtenregeling ligt op school ter inzage en u kunt zowel van de interne als de externe vertrouwenspersoon hulp krijgen bij het indienen van een klacht.

## 1.14 Opvang

### Tussenschoolse opvang

Hoewel veel kinderen uit de directe omgeving van de school komen, blijven in de praktijk alle kinderen tussen de middag op school eten. Er is een overblijftijd van drie kwartier. De leerkrachten eten met de kinderen en de tussenschoolse opvang wordt door de ouders georganiseerd en uitgevoerd. Zij maken tussen 12.30 en 12.45 uur de wc's een keer extra schoon. Daarnaast verzorgen zij de pleinwacht van 12.45 tot 13.15 uur. Dit laatste heeft een tweeledig doel:

- Leerkrachten krijgen zo de gelegenheid om tijdens hun werk een pauze in te lassen. Het eten met de kinderen gebeurt namelijk in "eigen" tijd van de leerkracht.
- De ouderbetrokkenheid bij wat er op school gebeurt wordt vergroot; daarnaast is het voor kinderen goed regelmatig de eigen ouder(s) op school te zien.

Om alles rond de TSO goed te regelen hebben we twee coördinatoren aangesteld. Zij maken het rooster en zijn het aanspreekpunt voor ouders en voor leerkrachten.

Voor nieuwe ouders willen we er een cursus organiseren, zodat ouders handvatten krijgen om het begeleiden van de kinderen bij het overblijven zo goed mogelijk te laten verlopen. De wet schrijft voor dat minimaal 50% van de ouders een cursus moet hebben gevolgd. Verder heeft U een bewijs omtrent het gedrag (VOG) nodig. Dit geregeld via LEV-WN. De kosten worden vergoed.

Het brood eten en de pleinwacht verloopt als volgt:

De leerkracht:

- gaat om 12.30 uur met de kinderen eten (de kleutergroepen beginnen iets vroeger),
- zorgt ervoor dat de kinderen om 12.45 klaar zijn en naar buiten kunnen,
- geeft indien noodzakelijk bijzonderheden over de groep of individuele leerlingen door aan de pleinwacht ouders,

- wacht de leerlingen om 13.15 uur in het lokaal op
- handelt incidenten verder af die door de pleinwacht niet afgehandeld konden worden

De pleinwacht ouder:

- zorgt ervoor om tijdig (uiterlijk 12.35 uur) aanwezig te zijn,
- In deze tijd wordt besproken wie bij de kleuters gaat eten tot 13.00 uur; wc's worden gecontroleerd op papier ed.; met hygiënische doekjes worden wc's / handvatten afgenomen.
- zorgt, indien noodzakelijk, zelf voor vervanging,
- noteert op het pleinwachtrooster dat hij / zij geweest is,
- Wilt u wijzigingen en ruilingen tijdig doormailen naar [tsodehalm@levwn.nl](mailto:tsodehalm@levwn.nl)
- In geval van een ontruiming volg dan de procedure zoals die staat op de calamiteitenkaart. Deze is als bijlage toegevoegd aan de informatiegids.

Specifieke afspraken:

- Bij slecht weer mogen de kinderen in de klas blijven spelen.
- De kinderen van groep 3 t/m 8 mogen dan spelletjes uit de kast in de hal gebruiken.
- De overblijfouder houdt toezicht op het afgesproken deel van het schoolplein tot 13.15 uur. Eventueel kan er een beroep op de overblijfouder gedaan worden nog even iets anders te doen.
- De leerlingen van groep 4 t/m 8 mogen niet spelen met het buitenspel materiaal van de kleuters.
- Op vrijdag zijn de kleuters niet op school, dan mogen de leerlingen van groep 3 t/m 8 skeelers, rollerskates of ander buitenspeelgoed meenemen.

Er is een speciale TSO-folder beschikbaar met informatie over pleinwacht. Daarnaast hangt er in de hal een TSO-bord met rooster en informatie m.b.t. regels en gang van zaken tijdens de pleinwacht.

### **Kindcentrum De Halm**

We werken al een aantal jaren samen met kinderopvangorganisatie To Be Kind (voorheen Royal Kids). Lopende het cursusjaar 2021- 2022 hebben we naast voor- en naschoolse opvang ook de mogelijkheid om dagopvang voor kinderen van 0 - 4 jaar aan te bieden. Hiermee groeit de Halm uit tot een volwaardig Kindcentrum.

- Kinderen krijgen in dezelfde positieve christelijke sfeer onderwijs en opvang.
- We werken vanuit dezelfde visie en vanuit gemeenschappelijke thema's en methodes zorgen we voor een doorgaande leerlijn voor kinderen 0 - 13 jaar.

Door kinderen al vroeg mee te laten draaien in de dagopvang biedt u uw kind een goede voorbereiding op de start op de basisschool. Ieder kind is welkom, ook als uw kind uiteindelijk niet op De Halm wordt aangemeld. Voor meer informatie en inschrijving kunt u terecht op onze website :

<https://dehalm-levwn.nl/voor-ouders/kindcentrum-de-halm/>

## **1.15 groepsinformatie**

### **GROEP 0 – 2**

#### **Binnenkomst**

De kinderen van groep 1 en 2 gebruiken de achteringang van de school. Op maandag en dinsdag mag u de kinderen in de klas komen brengen. Op woensdag en donderdag ontvangen de leerkrachten de kinderen bij het hek.

#### **Psalm en bijbelvertelling**

Iedere twee weken leren de kleuters een nieuwe psalm, gezang of ander lied. Uit de bijbel vertellen we volgens een vertelrooster. De kinderen krijgen dit rooster mee.

#### **Gruiten**

Elke morgen hebben we een kwartier om groenten of fruit (het zogenaamde gruiten) te eten. De leerlingen kunnen tevens meegebracht drinken opdrinken.

#### **Wilt u uw kind geen zoetigheid meegeven naar school?**

#### **Gym**

Elke dag staat er gym of buitenspel op ons rooster. Op dinsdag wordt er gym gegeven in het gymlokaal. Wilt u uw kind voor de gym het volgende meegeven: gymschoenen (het liefst met klittenband of elastiek!), een t-shirt en gymbroek. Graag in een goed herkenbaar tasje. Katoenen tasjes zijn ideaal; geen plastic tassen. Schrijft u op de tas en in de schoenen **de naam** van uw kind? De gymspullen blijven op school, zodat we bij regenachtig weer naar het speellokaal kunnen voor de nodige beweging. Voor elke vakantie geven we de gymkleden mee naar huis om ze te wassen en te passen.

#### **Kleurplaten**

De kleuters mogen een kleurplaat maken voor hun jarige papa, mama, opa of oma. Het is prettig als u dit een paar dagen voor de feestdag aan ons doorgeeft.

#### **Werkjes**

De kleuters maken regelmatig regelmatig werkjes. Ze worden doorgaans een tijdje in de school opgehangen en gaan naar verloop van tijd mee naar huis. Enkele werkjes worden bewaard in de rapportmap / portfolio. Er wordt dus op school geen apart plakboek meer samengesteld.

#### **Speelgoed**

De kinderen vinden het leuk om iets van thuis mee naar school te nemen, op maandag mogen de kinderen hun speelgoed tijdens de kring laten zien.

#### **Wereldoriëntatie / erfgoed / kunst & cultuur**

Om het jaar doet groep 1/2 mee met een project van Erfgoed Brabant: 'Over gisteren'. Verder organiseert CultuurPunt Altena jaarlijks ook een activiteit voor alle groepen, waar de kleuters ook aan mee doen, of worden er uitstapjes georganiseerd door de leerkracht. Ook binnen het thematisch werken is er aandacht voor deze leergebieden.

## **GROEP 3**

### **Binnenkomst**

Groep 3 komt samen met de kleuters door de achteringang naar binnen. Als de bel gaat gaan ze in de rij staan en neemt de leerkracht ze mee naar binnen.

### **Psalm/lied**

Iedere week wordt een nieuwe psalm of lied aangeleerd die op vrijdag wordt overhoord.

### **Kleurplaten**

Voor een jarige vader, moeder, opa of oma iets maken is prima. Laat u dit even weten d.m.v. een briefje? Kinderen kunnen dit dan op vrijdag maken.

### **Leren en spelen**

De overgang van groep 2 naar 3 kan best groot zijn voor de kinderen. In groep 2 wordt er nog veel spelend geleerd en in hoeken gewerkt, in groep 3 zitten de kinderen veel vaker aan een tafeltje en wordt er meer vanuit methodes gewerkt. Om de overgang wat soepeler te laten verlopen hebben we er voor gekozen om groep 3 in de middagen vaker mee te laten doen met de (thematische) activiteiten van groep 2. De leerkrachten van groep 3 en groep 1 & 2 stemmen dit regelmatig met elkaar af.

### **Lezen**

In groep 3 leren kinderen lezen. Bij het starten van elk nieuw hoofdstuk (kern) krijgt elke leerling een boekje mee naar huis waarin woorden staan die thuis geoefend kunnen worden. Kinderen kunnen na verloop van tijd ook een boek uit de schoolbibliotheek mee naar huis nemen.

### **Werkbladen**

De kinderen krijgen regelmatig op school gemaakte werkbladen mee naar huis. Voor de leerlingen van groep 3 is het van groot belang, dat de kinderen gemaakt werk thuis nog eens door te nemen.

## **Groep 4**

### **Psalm/lied**

Iedere week wordt een nieuwe psalm of lied aangeleerd die op vrijdag wordt overhoord.

### **Kleurplaten**

Voor een jarige vader, moeder, opa of oma iets maken is prima. Laat u dit even weten d.m.v. een briefje? Kinderen kunnen dit dan op vrijdag maken.

### **Tafels**

Groep 4 leert de tafels 1 t/m 5 en 10. Het is belangrijk dat de kinderen thuis oefenen. SpuQ is een handige app waarbij de kinderen dit thuis nog extra kunnen oefenen.

**Huiswerk:**

Groep 4 krijgt 1 keer in de week (woensdag) huiswerk mee naar huis. Dit heeft vooral als doel om leerstof extra te oefenen. Ook wennen de kinderen aan het idee van huiswerk.

**GROEP 5 – 6**

**Psalm en tekst**

Iedere week leren we een nieuw psalmvers of een lied. Deze wordt op vrijdag overhoord. Wilt u ook thuis regelmatig met uw kind deze psalmen zingen? Elke vrijdag worden het memootje en de vragen van Levend Water overhoord.

**Huiswerk**

Vanaf groep 5 krijgen kinderen regelmatig huiswerk mee. De leerlingen krijgen regelmatig overhoringen voor levend water, topografie en Engels. Het huiswerk wordt in de regel een week van tevoren opgegeven. De leerkracht geeft dit ook door via de Parro-app. Van de ouders wordt verwacht dat de leerlingen vanaf groep 5 beschikken over een goede multomap met 23 ringen en tabbladen om het huiswerk in te doen. Deze map nemen de kinderen elke dag mee naar school. Het is praktisch om hem gewoon in de tas van uw kind te laten zitten en na gebruik direct in de tas terug te doen.

**Lezen**

Er wordt elke dag aandacht gegeven aan het lezen. Boeken kunnen kinderen ook op school lenen. Als u als ouder regelmatig voorleest en interesse toont in de boeken van uw kind bevordert dat de motivatie van uw kind om te lezen.

**Spreekbeurten / werkstukken**

In groep 5 houden de leerlingen voor het eerst een eenvoudige spreekbeurt. In groep 6 maken ze ten minste één werkstuk.

**Tafels / keersommen**

Groep 5 leert alle tafels 1 t/m 10 en de deeltafels . In groep 6 wordt dit nog eens intensief herhaald. Het is belangrijk dat de tafels goed geautomatiseerd worden. Het is de basis voor veel andere lesstof! U kunt ook meehelpen door thuis met de kinderen nog eens extra te oefenen.

**Wereldoriëntatie / erfgoed**

Groep 5/6 doet mee met de projecten van Erfgoed Brabant. Het ene jaar doet groep 5/6 de leskist 'Jan & Jet – jong in 1900', het andere jaar de leskist 'De Middeleeuwse stad'. Verder krijgt wereldoriëntatie binnen het aanbod vanuit Faqta de aandacht.

**GROEP 7 – 8**

### **Huiswerk**

In de groepen 7/8 krijgen de leerlingen nog regelmatig huiswerk voor aardrijkskunde, geestelijke stromingen en maatschappelijke verhoudingen (gema), natuur en geschiedenis. Regelmatig wordt een op school besproken blaadje met leskernen en/of topografie meegegeven. Elke vrijdag leren kinderen een psalm of lied en tekst en maken ze het werkboek van Levend Water. Het huiswerk wordt in de regel een week van tevoren opgegeven en de toetsen tellen mee voor het rapport. Naast leerwerk krijgen de kinderen ook maakwerk mee naar huis. Op dinsdag voor spelling, op donderdag voor rekenen.

### **Agenda / huiswerkmap**

Voor het noteren van het huiswerk is vanaf groep 7 een agenda noodzakelijk. Wilt u als ouders uw kind 'begeleiden' in het kiezen van een verantwoorde agenda (i.v.m. ongewenste advertenties)? Voor het huiswerk is een multomap met 23 ringen met tabbladen onmisbaar.

### **Spreekbeurten / werkstukken**

De leerlingen in groep 7/8 maken in twee jaar tijd minimaal 1 werkstuk, 1 boekverslag en 1 spreekbeurt. Ook leren ze hoe ze een presentatie moeten maken.

### **Belangrijke gebeurtenissen**

Groep 7: schriftelijk verkeersexamen in april, praktisch verkeersexamen in juni en de Cito Entreetoets in juni. Deze toets heeft tot doel vast te stellen op welke punten de leerlingen nog extra begeleiding nodig hebben in groep 8.

Groep 8: de keuze voor vervolgonderwijs staat centraal. De Citotoets is in april.

### **Andere activiteiten**

- Groep 7/8 doet één keer per jaar mee aan de veldlessen rond slot Loevestein.
- Jaarlijks doet groep 7/8 mee aan een project voor Erfgoed: 'Museumschatjes'. Daarvan gaat groep 7/8 in ieder geval 1x naar Kamp Vught.
- De leerlingen van groep 7/8 krijgen jaarlijks voorlichting van bureau Halt.
- Eens in de twee jaar gaat groep 7/8 op kamp. Dat zal weer zijn in de cursus 2021-2022
- In de laatste maanden van het schooljaar oefenen groep 7 / 8 samen voor de afscheidsmusical.

### **Algemeen**

#### **Bibliotheek op school**

Als school doen we mee met het project 'Bibliotheek Op School' van de bibliotheek/cultuurpunt Altena. Alle leerlingen kunnen boeken lenen voor thuis en op school. Op deze manier willen we kinderen stimuleren bij het verwerven van leesvaardigheid.

#### **Schoolfotograaf**

Jaarlijks worden de leerlingen en de leerkrachten gefotografeerd. In dit cursusjaar zullen er groepsfoto's en leerling portretten gemaakt worden. U ontvangt via de K&K

bericht wanneer de fotograaf komt. Bestellen en afrekenen gaat via de schoolfotograaf.

### **Gruiten**

Als school vinden we het belangrijk dat er door de kinderen op school fruit en groenten wordt gegeten. In iedere pauze krijgen de kinderen gelegenheid gezond te eten. Onze doelstelling is dat alle kinderen ten minste drie keer per week groenten of fruit eten op school. Verder doen we jaarlijks mee met het EU-Schoolfruit- en groenten programma. Gedurende een aantal weken wordt er dan op school een gevarieerd aanbod van groente en fruit geleverd.

### **Verjaardag / traktaties**

Bij verjaardagen, geboortes e.d. mag er natuurlijk getrakteerd worden op school. Het liefst gezonde traktaties. Voor overige traktaties geldt: tandvriendelijk snoepgoed zonder kunstmatige kleurstoffen (geen lollies / zuurstokken!) onder het motto: "Mag het iets kleins zijn?". U kunt altijd voor de zekerheid informeren of er in een bepaalde groep kinderen zijn die iets perse niet mogen hebben. Verder mogen er alleen traktaties meegegeven worden voor de kinderen van de eigen groep.

### **Vieringen**

We besteden op onze school extra aandacht aan de christelijke feestdagen door middel van vieringen. Ouders en andere belangstellenden zijn bij iedere kleine viering van harte welkom. Zie voor de data de jaarplanning in deze gids. De vieringen worden doorgaans op school gehouden, meteen om 09.00 uur. Jaarlijks houden we één grote viering op een andere locatie. Dat zal dit jaar de Pinksterviering zijn. Meer informatie krijgt u dan via de nieuwsbrief.

### **Thematisch werken**

Zowel in de onder- als bovenbouw wordt thematisch gewerkt. Dat houdt in dat meerdere vakken geïntegreerd worden rond een bepaald thema. In de onderbouw wordt dat door het gehele lesprogramma van die dag verweven. In de midden- en bovenbouw vindt het thematisch werken hoofdzakelijk in de middag plaats. Allerlei vakken als wereldoriëntatie, techniek en natuur, geschiedenis, burgerschap en creatieve en sociaal emotionele vorming binnen een thema geïntegreerd. Daarbij maken we gebruik van de methode Faqta.

### **Zending en hulpverlening**

Op donderdagmorgen gaat er een zendingsbusje rond in de groepen. Als school ondersteunen we via de stichting 'Redt een Kind' een gezin. Dit kost € 44,- per maand. Verder kiezen we elk jaar een actie uit waar we dan ook een bijdrage aan leveren. Het is ook mogelijk om een bedrag over te maken op rek.nr.NL29 RABO 0374943818 Ver. voor LEV WN inzake GBS de Halm o.v.v. zendingsgeld.

### **Koningsdag**

Ieder cursusjaar organiseert de sportcoach van de gemeente een sportieve Koningsdag. Afgelopen jaar kon de sportdag niet doorgaan, maar de gemeente hoopt dat er voor de groepen 3 t/m 8 dit schooljaar weer een sportdag georganiseerd kan worden voor de groepen 3 t/m 8. Voor de kleutergroepen zullen we in samenwerking met de Voorpost zelf wat op school organiseren.

### **Sintfeest**

Rond 5 december organiseren we een gezellige dag: de Sint surprise party. Er komen dan geen Sint met Pieten op school, maar we maken er wel een leuke dag van. De kinderen van de onderbouw krijgen een leuk cadeautje en de kinderen uit de midden- en bovenbouw maken voor elkaar een surprise.

### **Schoolreis / schoolkamp**

Dit cursusjaar gaan de groepen 1-6 op schoolreis. De exacte datum vindt u in de jaarplanning. Voor groep 7 en 8 wordt er een schoolkamp georganiseerd. .

### **Culturele activiteiten**

Ieder cursusjaar doen we mee aan culturele activiteiten die door CultuurPunt Altena worden aangeboden. Elk jaar staat een bepaalde kunstdiscipline centraal. Dat is dit jaar : beeldende kunst. Ook worden er jaarlijks erfgoedprojecten aangeboden: voor groep 1/2 'Over gisteren', voor groep 5/6 'Jan en Jet' en 'De Middeleeuwse stad' en voor groep 5-8 'Museumschatjes. Daarnaast krijgen kunst & cultuur, erfgoededucatie en burgerschapsvorming aandacht binnen het thematisch werken met Faqta.

### **Brabants Veiligheids Label (BVL)**

'De Halm' heeft het Brabants Verkeersveiligheids Label in 2013 behaald. Kinderen vormen een kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is het keurmerk in het leven geroepen. Het Label toont aan dat onze school zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond school.

Hiervoor hebben we de o.a. volgende afspraken:

- Ouders mogen kinderen van de dag en peuteropvang zelf binnenbrengen.
- De kinderen van groep 0 - 2 mogen op maandag en dinsdag in de klas gebracht worden. Op woensdag en donderdag vangt de leerkracht de kinderen bij het hek op.
- De kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden ook aan het hek opgewacht door de groepsleerkracht.
- Bij het brengen geldt : aanrijden vanuit de Sjersestraat, uw kind afzetten (kiss & ride) en vertrekken via de Van Limburg Stirumstraat.

Bij het halen van de kinderen geldt:

- Kleuterouders wachten **op het plein** op hun kind.
- de overige ouders wachten voor het hek op hun kind(deren)
- Leerlingen wachten eveneens op het plein, tot hun ouders of de taxi is gearriveerd
- Leerlingen op de fiets verlaten het plein via de uitgang bij het fietsenhok.

Kijk voor meer informatie op [www.bvlbrabant.nl](http://www.bvlbrabant.nl).



## 1.15 Overige zaken

### Benutting van de verplichte onderwijstijd

De leerlingen van groep 1 t/m 4 dienen per jaar gemiddeld minimaal 880 uur onderwijs te ontvangen. Voor de groepen 5 t/m 8 geldt een minimum van 1000 uren. Hoe deze uren zijn verdeeld leest u in onderstaande tabel.

<i>Groep</i>	<i>aantal uren per jaar</i>	<i>aantal uren per week</i>
groep 1 & 2	802	20.55 uur
groep 3 & 4	1001	26.35 uur
groep 5 t/m 8	1001	26.35 uur

\* Het gemiddelde voor groep 1 t/m 4 is 917,5 uur

De leerlingen zijn verplicht aan de door het bestuur vastgestelde activiteiten deel te nemen. In bijzondere gevallen -zoals gezondheidsredenen- kan het bestuur besluiten een leerling vrij te stellen van bepaalde onderwijsactiviteiten. De leerling krijgt dan vervangende opdrachten.

### School eigendommen

Voor het maken en leren van huiswerk of gewoon voor je plezier gaat soms een werk-, les- of bieboek mee naar huis. We verzoeken u ervoor te zorgen dat de leerlingen zuinig omgaan met school eigendommen. Gebruik van stevige en waterdichte tassen wordt aanbevolen. In groep 3 krijgen de leerlingen een eigen laatje met inhoud. Vanaf groep 5 een bijbel. Het is de bedoeling dat deze tot en met groep 8 meegaat. Eventuele opzettelijk veroorzaakte schade wordt in rekening gebracht. Dat kan bij vernieling van een chromebook om een behoorlijk bedrag gaan! Ook bij het kwijtraken van gekregen schoolmateriaal kan een vergoeding gevraagd worden. De vervanging is via school te regelen, maar het is ook mogelijk dat de kinderen zelf voor vervanging (bijvoorbeeld van oordopjes) zorgen.

### Gymnastiek

De gymnastieklessen worden op dinsdag door onze vakleerkracht juf Folyanne gegeven. De kleutergroepen gymmen in het speellokaal, de andere groepen gymmen tijdelijk in een sportzaal in Drongelen, zolang het Verlaat nog vaccinatiecentrum is. De gemeente zorgt voor busvervoer. Tijdens de gymlessen dienen de leerlingen sportkleding te dragen. Sportschoenen zeer aanbevolen. (Naam erin!) Leerlingen die geen gymkleden mee hebben kunnen niet mee gymmen. De gymtassen van groep 3 t/m 8 zijn alleen op de gymdagen op school. Zorgt u er voor dat de sportkleding regelmatig gewassen wordt?

### Schoolzwemmen

De groepen 3 en 4 zwemmen op donderdag een half uur in zwembad 'Aqua Altena' te Andel. (Voor kosten zie 1.8). In het zwembad is de leerkracht aanwezig om toezicht te houden in de kleedkamers bij het uit- en aankleden. Tweemaal per schooljaar - in januari en voor de zomervakantie - is er de gelegenheid om diploma te zwemmen voor het zwemdiploma A en B. En eenmaal per schooljaar, voor de zomervakantie, voor diploma C. De vaardigheden voor het behalen van een diploma worden in de loop van het zwemseizoen tijdens de lessen beoordeeld. Voor

diploma's moet ook betaald worden. U ontvangt daarvoor een rekening die u online kunt betalen, samen met de ouderbijdrage.

## 1.16 Roosters

### TSO/pleinwacht

Het tso/pleinwachtrooster ontvangt u via de coördinatoren van de TSO.

### Schoonmaakavonden

Om het schoonmaken wat makkelijker te laten verlopen hebben we 5 verschillende schoonmaakavonden en 1 schoonmaak/klusochtend georganiseerd. De school is om 19.00 uur geopend, juf Willeke is het aanspreekpunt en verstuurt via de mail het rooster. Zij zal zelf op die avonden ook aanwezig zijn. Wilt u zelf een emmer en zeem meenemen? De data kunt u terugvinden in de jaarplanning.

### Hoofdluiscontrole

Onze school beschikt over een zgn. luizenbrigade. Na iedere vakantie van een week of langer wordt de hele school op hoofdluis gecontroleerd. Regelmatig verschijnt het hoofdluisprotocol in de nieuwsbrief, hierin staan de belangrijkste gegevens over hoe de hoofdluis te bestrijden is. Wilt u verder informatie, dan kunt u terecht bij Pauline van Gent, contactpersoon van de werkgroep.

## Liedlijst De Halm, 2021 – 2022

De psalmen komen uit het nieuwe gereformeerd kerkboek, liederen aangeduid met een T komen uit de bundel Op Toonhoogte (editie 2015)

Overhoren op vrijdag	Groep 1 & 2	Groep 3 & 4	Groep 5 - 8	Tekstnr. Groep 7 & 8
03/09	Halmlied			1
10/09	T 495	T 327	T 302	2
17/09		Ps 23	Ps 18	3
25/09	T 450	Ps 30	Ps 25	4
01/10		T 468	T 306	5
08/10	T 454	Ps 47	Ps 31	6
15/10		Ps 62	Ps 34	7
29/10	T 54	T 485	T 379	8
05/11		Ps 66	Ps 43	9
12/11	T 292	Ps 95	Ps 49	10
19/11		T 530	T 186	11
3/12	T 464	Ps 105	Ps 54	12
10/12		T104	Ps 63	13
17/12	kerst	T 403	T 419	14
14/01		Ps 150	Ps 77	15
21/01	T 475	Ps 15	Ps 86	16
28/01		T 166	Ps 90	17

04/02	T 478	T 491	T 188	18
11/02		T 482	Ps 96	19
18/02	T 479		Ps 102	20
25/02		T 395	T 394	21
11/03	T 342	T 437	Ps 112	22
18/03		T 114	T 131	23
01/04	T 481	T 108	Ps 128	24
08/04		T 434	Ps 133	25
22/04	Wilhelmus			
13/05	T 489	T 482	T 273	26
20/05	T 541	Ps 118	Ps 149	27
17/05		T 439	T 400	29
03/06	Ps 9	T 541	T 110	30
10/06		T 443	T 134	31
17/06	Ps 81 : 8	T 441	T 234	32
01/07		T 167	T 167	33

## 1.17 Halmlied

Het Halmlied is ons schoollied, gemaakt in 1986 ter gelegenheid van de opening van ons schoolgebouw. We zingen het vaak bij bijzondere gebeurtenissen, zoals een afscheid van een leerling of collega.

Wij zijn nog jong, we moeten veel leren  
 zijn nog onzeker, wie wijst ons de weg?  
 Wie zal de fouten van ons corrigeren?  
 Is er een hand waar 'k de mijne in leg?

### Refrein:

*Elk jaar opnieuw gaat het koren weer bloeien,  
 't brengt duizendvoudig zijn vruchten voort.  
 Zij kan alleen in de goede grond groeien.  
 Slechts dan alleen groeit de Halm ongestoord.*

Leer ons het fundament waar op te bouwen.  
 Wees ons een lamp die ons schijnt op ons pad.  
 Geef ons geloof Heer, leer ons vertrouwen.  
 Wijs ons de weg naar de eeuwige stad.

### Refrein:

Heer geef uw zegen, laat ons steeds groeien  
 als vruchtbaar zaad in de akker, uw aard'.  
 Dat door uw liefde de wereld gaat bloeien,  
 tot eens de Maaier de oogst heeft vergaard.

### Refrein:

De melodie is te vinden op de CD 'Feest voor de Koning'.

## 1.18 Ontruiming

Als u als ouder op school bent is het mogelijk dat er een ontruiming plaatsvindt. Dit kan een oefening zijn, want we oefenen dat ten minste een keer per jaar, het kan natuurlijk ook echt nodig zijn.

Hoe u dan moet handelen kunt u lezen op de bijgevoegde calamiteitenkaart.

## Calamiteitenkaart

### voor hulpouders/ tijdelijke en hulpmedewerkers

#### Bij calamiteit op school:

- Volg de **instructies** op van de **leerkrachten**.
- Neem **geen goederen** tijdens de ontruiming.
- **Volg** de leerkrachten en leerlingen naar de **verzamelplek**.
- **Meld** u daar bij de **leerkrachten**.

#### Bij brand/ongeval op uw werkplek:

- **Waarschuw** direct een van de **leerkrachten**.  
(Zij starten de hulpverlening of ontruiming)
- Zorg ervoor dat aanwezigen **uit** het **gevaengebied** gaan/blijven.
- **Sluit** bij brand ramen en deuren.
- Volg de **instructies** op van de **leerkrachten**.
- Neem **geen goederen** tijdens de ontruiming.
- **Volg** de leerkrachten en leerlingen naar de **verzamelplek**.
- **Meld** u daar bij de **leerkrachten**.

## **Hfst. 2 Adressen**

**alle namen en gegevens verwijderd**